



# Riktlinje för hantering av plagiering inom KTH:s utbildning

---

Gäller fr o m 2010-12-01, version 4  
Dnr V-2009-0223, doss 10

## 1. Bakgrund

KTHs verksamhet drivs i övertygelsen om att vetenskapliga framsteg bygger på öppenhet och samverkan. KTH är idag en del av det globala universitetssystemet, där en hårdnande konkurrens gör ett respekterat namn alltmer värdefullt. Ett renommé som utbildare av kunniga och självständiga tekniker och ingenjörer är av avgörande betydelse för KTHs fortsatta utveckling som ett framstående internationellt tekniskt universitet.

I den vetenskapliga skolningen (utbildningen) ingår att studenterna lär sig att använda men också att förkasta andras arbete. Genom tydliga källhänvisningar till hur andras arbeten använts skaffar sig studenterna både kunskap och trovärdighet. Av samma skäl uppmuntras studenterna att delta i olika former av samarbetsprojekt liksom att sinsemellan och inom akademien dela med sig av sin kunskap.

Genom den stora mängd information som idag finns tillgänglig, inte minst via Internet, har plagiering kommit att bli ett ökande problem världen över. En gemensam syn på och ett gemensamt förhållningssätt till frågor rörande plagiering inom utbildningen behövs därför, inte minst för att upprätthålla kvaliteten och trovärdigheten i vid KTH utfärdade examina och för ett effektivt utnyttjande av vid KTH tillgängliga resurser. Målet är att lära studenterna ett korrekt och transparent bruk av källor, både publicerade och opublicerade.

## 2. Vad är plagiering?

Plagiering definieras som "att lämna in någon annans arbete som sitt eget". Nedan listade aktiviteter ska ses som exempel på och inte som en heltäckande beskrivning av vad som kan definieras som plagiering.

- Kopiering av text, problemlösningar, dataprogram, ritningar/diagram och bilder utan att citera det kopierade materialet och utan att uppge källan. Kopiering av andra studenters arbete definieras också som plagiering.
- Användning av idéer, data eller annat material utan att uppge källan, t.ex. om en student läser om en persons upptäckter eller insikter och använder dessa utan att ange bokens namn eller namnet på författaren till källan. Undantag är det som kan betecknas som allmänkunskap inom berört område.
- Sammanfattning eller omskrivning av en text utan att skribenten väsentligen ändrat originalet. Om källmaterialet är omskrivet med studentens egna ord måste texten föras

med källhänvisning. Enda undantaget är om den nyskrivna texten innehåller allmänkunskap inom det berörda området, men även då kan citering och källhänvisning vara användbar som en väg att öka studentens trovärdighet som skribent.

- Ett alltför nära samarbete med andra studenter i ett arbete som är avsett att vara studentens eget, dvs. studenten använder en annan students upptäckter eller insikter i sitt arbete utan att ange detta.
- Översättning av ett arbete utan att uppge källan.

### 3. Hantering av plagieringsärenden

I 10 kap. 1 § första punkten högskoleförordningen (1993:100), anges att "disciplinära åtgärder får vidtas mot studenter som med otillåtna hjälpmedel eller på annat sätt försöker vilseleda vid prov eller när en studieprestation annars ska bedömas".

#### 3.1 Försök till vilseledande

Alla plagieringsfall måste bemötas. Om det finns grund för misstanke om försök till vilseledande, dvs. att studenten har lämnat in ett arbete med avsikt att försöka vilseleda betygsättaren, ska det alltid anmälas. Denna anmälningsplikt gäller i första hand alla anställda vid KTH.

En sådan anmälan ska skyndsamt inges till rektor. Rektor/disciplinnämnden får besluta om att disciplinära åtgärder ska vidtas. För att ingripa med en disciplinär åtgärd är det, enligt ovan angiven paragraf, tillräckligt att en student avsiktligt har försökt att vilseleda t.ex. genom att inte använda citattecken eller genom att inte uppge samtliga källor. Det krävs alltså inte att studenten lyckats vilseleda någon.

För att besluta om disciplinär åtgärd krävs att det klart framgår att:

- KTH har sett till att gällande regler finns tillgängliga för studenten,
- överträdelsen utgör ett hot mot arbetets integritet,
- det är styrkt bortom rimligt tvivel att studenten avsiktligt försökt att vilseleda.

#### 3.2 Fall som inte anmäls för disciplinära åtgärder

Även fall av felaktig användning av citattecken/felaktig källhänvisning, där det inte finns grund för misstanke om försök till vilseledande, bör åtgärdas. Konsekvenserna bör stå i relation till studentens kunskapsnivå och graden av allvar i förseelsen. Om förseelsen resulterar i sänkt betyg ska studenten informeras om skälen till detta, att det reflekterar allvaret av handlingen och negativt påverkar såväl kvaliteten på arbetet som uppfyllelsen av uppsatta lärandemål.

### 4. Plagieringspolicyns syfte

KTHs plagieringspolicy fokuserar på plagering inom utbildningen – oavsett om den är avsiktlig eller inte. Budskapet är att användning av andra personers arbeten och idéer utan att ange den verkliga upphovskällan inte är tillåten, även om det gjorts utan avsikt att vilseleda. KTHs policy mot plagering betonar utbildning, information och förebyggande verksamhet framför sanktioner. Ju mer studenten vet om plagering desto mindre behöver studenten oroa sig. Att KTHs lärare lär sig att identifiera möjlig plagering på ett tidigt stadium underlättar för studenterna att genomföra sina arbeten korrekt och uppnå lärandemålen i utbildningen.

Plagieringspolicyn omfattar alla KTH-studenter – på behörighetsgivande förutbildning, på grundnivå och avancerad nivå samt på forskarnivå.

Som ett led i arbetet med att implementera plagieringspolicyn har KTH utarbetat handboken "Hjälp studenterna att undvika plagering", nedan kallad handboken. I denna behandlas studenters plagering, hur man utformar program och kurser som förebygger plagering,

metoder för att skriva examinations-uppgifter som inte lockar till kopiering eller plagiering, metoder för att upptäcka misstänkta fall av plagiering samt slutligen rutiner och riktlinjer för hur plagieringsärenden hanteras på KTH. Handboken finns även översatt till engelska.

## 5. Studentens ansvar

Alla studenter ska utföra sina uppgifter så att de sant och ärligt reflekterar studentens eget arbete. För att inte förlora värdefull förståelse och erfarenhet i sin utbildning ska KTHs studenter bedriva sina studier i enlighet med principerna i denna policy under hela sin studietid.

Studenterna har ansvar att:

- ta reda på vad som gäller för uppgiftens lösande och följa lärarnas instruktioner om hur andras arbeten kan/får användas.
- använda andras arbeten och ord som stöd i utvecklingen av det egna akademiska arbetet. När studenten använder arbeten som andra gjort måste detta anges i det arbete som läggs fram.
- i sina framlagda arbeten kunna visa på ett personligt lärande och uppnådda resultat. I de fall där andra i stor utsträckning har bidragit till det slutliga arbetet, ska detta anges.
- begära förtydliganden om det inte klart framgår hur andras arbeten kan användas och presenteras och hur mycket samarbete med andra studenter som är tillåtet.
- söka kompletterande vägledning om han/hon saknar nödvändig akademisk eller praktisk färdighet.

## 6. Lärarens ansvar

Lärarens ansvar omfattar KTH-studerande på alla nivåer. Studenterna ska bringas till insikten att själv-ständigt arbete, citering, källhänvisning och bibliografier är en nödvändig del av studierna. Genom att lära sig hur man kan dra nytta av en korrekt användning av andras idéer och ansträngningar blir fördelarna av samarbete med andra inom sina respektive kunskapsområden tydliga. Nedan angivna punkter ska tillämpas i den omfattning som läraren bedömer att de behövs i kurserna.

En lärare på KTH ska:

- ge studenterna information och råd i alla aspekter av plagiering, inklusive hur plagiering undviks. Detta ska göras redan vid kursstart för att ge studenterna tillräcklig tid att lära sig regelverket.
- beakta studenternas skiftande lärandebakgrund, då denna kan påverka inställningen till universitetets praxis och förväntningar vad avser plagiering.
- förklara vad vetenskapligt "skrivande" innebär där så är relevant, t.ex. i samband med examinationsmoment.
- se till att studenterna använder vedertagna referenssystem.
- informera studenterna om att de ska kunna visa vad de själva bidragit med i slutredovisningen av en arbetsuppgift som lösts av flera studenter tillsammans. I anvisningarna måste klart framgå att uppgiften kräver aktivitet och bidrag av alla i gruppen. Studenterna måste uppmärksammas på att det även i grupparbeten finns samarbeten som är otillåtna.
- ge extra tydliga och detaljerade instruktioner om hur och när arbetet ska göras på egen hand i de fall där en arbetsuppgift tilldelas en student som "egen uppgift".
- regelbundet uppdatera den egna kunskapen i hur plagiering kan upptäckas och hanteras.
- informera studenterna om att plagieringsgranskning tillämpas, till exempel genom användning av textmatchningsverktyg.
- i lämpliga delar tillämpa de strategier för utformning av kurser som anges i handboken.
- vid upptäckta fall av plagiering agera enligt handboken och högskoleförordningen.

## 7. Skolans ansvar

I skolornas ansvar för utbildningsprogrammen ingår att i samband med programplaneringen även beakta frågan om plagiering. KTHs skolor ska:

- Utse en kontaktperson som kan ge råd och vägledning till kolleger och skolledning i frågor som rör plagiering. Kontaktpersonerna ska verka proaktivt tillsammans med andra på skolan för att utveckla god sed och sprida information om hur man bäst kan verka för att studenterna ska undvika att plagiera.
- Utforma utbildningsprogrammen (kurserna) så att de ger progression i utbildningen. Kursens eller utbildningens lärandemål (muntlig och skriftlig kommunikation) ska avgöra vilka självständighetskrav som kan ställas på de kunskaper och färdigheter som studenten måste visa.
- Planera utbildningsprogrammen så att information rörande plagiering sker med progression genom hela programmet så att studenten varken går miste om eller får informationen alltför många gånger.

## 8. Centralt ansvar

KTHs styrelse har det övergripande ansvaret för att säkra att KTH har en strategi och process som skapar förutsättningar för studenterna att utveckla de färdigheter och kunskaper som förväntas av dem och som samtidigt förebygger plagiering.

KTH centralt ska:

- implementera plagieringspolicyn, följa upp och utvärdera hur policyn efterlevs (fakultetsnämndens ansvar).
- tillhandahålla textmatchningsverktyg för upptäckt av plagiering och regelbundet utvärdera och granska hur systemen används (förvaltningschefens ansvar).
- upprätthålla en webbsida med handledning, länkad till handboken, för aktuell vägledning och information om plagiering (förvaltningschefens ansvar).

Hjälp studenterna att undvika plagiering/Guiding students away from plagiarism. Jude Carroll och/and Carl-Mikael Zetterling. ISBN 978-91-7415-403-0. © 2009 KTH Learning Lab och författarna.

---

