



# Anvisning om regler för undervisningssituation i allmän lokal – ljudupptagning, fotografering och filminspelning samt störande av föreläsning

---

Gäller från och med 2012-10-09

## Anvisningen grundar sig på:

- Förvaltningsbeslut UF-2011-0435
- Förvaltningsbeslut UF-2012-0747

Syfte med anvisningen:

- att fastställa regler för ljudupptagning, fotografering och filminspelning så att den personliga integriteten eller upphovsrätten inte åsidosätts
- fastställande av rutin då person stör pågående undervisning

## Bakgrund:

Föreläsningar, seminarier och andra undervisningstillfällen vid universitet är inte offentliga om det inte uttryckligen är öppna föreläsningar eller debatter som vänder sig till allmänheten. Undantag är även disputationer som är offentliga. Universitet avgör vem som är behörig och därmed har tillträde till undervisning. Person som inte är behörig eller som tillfälligtvis är avstängd från studier, via beslut i disciplinnämnd, är inte tillåten att delta undervisning och ska därför uppmanas att lämna KTH:s undervisningslokaler.

Allmänna utrymmen är alla lokaler där hyran betalas centralt av KTH t ex alla undervisningslokaler som bokas via lokalbokningen, trapphus och korridor som leder till undervisningslokal.

KTH har i dag studenter med skyddad identitet vilket medför att KTH har skyldighet att inte röja deras identitet.

## Förvaltningschefen har beslutat följande:

1. Inspelning av föreläsningar, seminarier och andra undervisningssituationer med t ex ljudupptagning, fotografering, filminspelning är inte tillåtet i KTH:s allmänna lokaler.
2. Ljudupptagning, fotografering, filminspelning i KTH:s allmänna utrymmen kräver alltid tillstånd. Tillstånd ges enligt punkterna 3 -7 nedan samt för övriga situationer av KTH:s

säkerhetschef, sakerhetschef@kth.se. Av godkänt tillstånd framgår vilka regler som gäller.

3. Student med funktionsnedsättning som behöver kompensatoriskt stöd ska samråda med KTH:s samordnare för studenter med funktionsnedsättning, avdelning för Studentservice: funka@kth.se, för att diskutera vilket stöd som är lämpligt. KTH erbjuder olika kompensatoriska stöd där ljudupptagning är ett av dessa. I det fall ljudupptagning är det bästa stödet så skriver samordnaren ett intyg där det framgår vilka regler som ska gälla för den enskilde studenten. Berörd kursansvarig ska informeras i god tid innan undervisningssituationen samt kursansvarig ska vid varje kurstillfälle informera att ljudinspelning sker.
  4. Enskild lärare eller föreläsare har alltid möjlighet att vid undervisningstillfälle eller seminarium ge tillstånd för ljudupptagning, fotografering eller filminspelning av föreläsningen dvs läraren och tavlan. Fotografering, filminspelning av studenterna vid en föreläsning är aldrig tillåtet. Om läraren/föreläsaren ger tillstånd enligt denna punkt ska läraren/föreläsaren även fastställa vilka regler som ska gälla för spridning, t ex om dokumentationen får göras tillgänglig för andra än dem som deltog i undervisningen eller seminariet. Vid tillåten ljudupptagning ska läraren/föreläsaren upplysa om att student som ej vill få sin röst inspelad får möjlighet att ställa sina frågor enskilt vid ett senare tillfälle.
  5. Ljudupptagning, fotografering, filminspelning i KTH:s skollokaler kräver alltid tillstånd från berörd skola. Information ges av KTH:s säkerhetschef, sakerhetschef@kth.se.
  6. Vid övriga möten i KTH:s allmänna utrymmen som inte är undervisningssituationer, föreläsningar eller seminarier t ex mindre projektmöten/arbetsmöten där avgör gruppen själv vad som ska gälla avseende ljudupptagning, fotografering, filminspelning.
  7. Dessa regler påverkar inte KTH:s möjligheter att som ett led i universitets verksamhet spela in, fotografera och filma föreläsningar och andra undervisningssituationer, t ex distansundervisning, disputationer, tredje uppgiften eller marknadsföring. Information ska ges i god tid innan om ljudupptagning, fotografering eller filmning förekommer.
  8. Person som stör pågående undervisning ska efter tillsägelse av läraren, om störningen inte upphör, uppmanas att lämna undervisningslokalen. Om personen trots uppmaning fortsätter att sabotera undervisningen kan råd fås via KTH:s säkerhetschef (08-790 8805) hur situationen skall hanteras.
-

