



Fakultetsrådet

Datum för mötet: 2017-12-20

Närvarande (beslutande):

Lärarrepresentanter

Katja Grillner, dekanus, ordförande

Per Berglund, prodekanus, from § 8

Anna Delin, ej § 10

Mats Engwall

Johan Håstad

Lars Nordström, ej § 9a, 10

Anna-Karin Tornberg

Externa representanter

Lars-Gunnar Hedström

Susanne Norgren

Studeranderepresentanter

Simon Edström

Elisabet Lövkvist

Tage Mohammadat

Representanter för AO med närvaro- och yttranderätt

Olav Vahtras

Elisabeth Hammam Lie

Föredragande

§§ 1-5, 7-8, 10, 11b, 14-17, 19,
21, 23, 24a, 25

§§ 13, 18, 20, 24b

§ 22

Närvarande (övriga):

Agneta Bladh, VR, § 14

Johan Blaus, § 6

Hjalmar Brismar, § 7

Christina Engström, § 19

Ann Fust, VR, § 14

Johan Gerdin, § 12

Dilek Gür, § 8-9a

Magnus Johansson, § 11

Mikael Jonsson, VR, § 14

Elisiv Lundberg, § 18

Björn Palm, § 7

Sven Stafström, VR, § 14

Inga-Lill Söderberg, § 9b

Maria Tuvevsson, VR, § 14

Sebastian Wahlqvist

Kia Vejdegren, § 9-10

Stefan Östlund, § 9a

Anna Höglund Rehn, sekreterare

§ 6

§ 12

§ 11a

§ 18

§ 9b

§ 9a

Frånvarande:

Justerares signatur:

§ 1 Sammanträdet öppnas

Ordföranden hälsar samtliga välkomna och förklarar sammanträdet öppnat.

§ 2 Utseende av justerare

Anna-Karin Tornberg utses att jämte ordföranden justera protokollet.

§ 3 Godkännande av föredragningslista

Följande ärende anmäls:

- Fakultetsrådets valberedningsarbete
- Uppdrag angående förtydligande av ansvarsområden för GA, FA, PA

Föredragningslistan fastställs därefter.

§ 4 Föregående protokoll

Protokollet läggs till handlingarna.

§ 5 Meddelanden

Katja Grillner informerar bland annat om universitetskanslersämbetets kommande lärosätetillsyn, jämställdhetsintegreringskonferenser där KTH deltagit samt rapport från Riksrevisionen kring myndighetskapital. Vidare redogör Katja Grillner för interna utvecklingsprojekt genomförda eller påbörjade 2017 samt planerade för 2018.

Meddelanden anmäls i övrigt enligt bilaga 1.

§ 6 Utvecklingsprojekt kring samverkan

Tretton utvecklingsprojekt där svenska lärosäten samarbetar kring utveckling av olika teman kopplat till samverkan ska starta. Vinnova delfinansierar dessa projekt. Projekten pågår i tre år med start 2017-12-01. KTH deltar i åtta av dessa projekt, och leder ett av dessa åtta.

Johan Blaus, Näringslivssamverkan/Universitetsförvaltningen, redogör för ärendet. Därefter följer diskussion.

Fakultetsrådet noterar informationen till protokollet.

§ 7 Diskussion med universitetsstyrelsens lärarledamöter

Universitetsstyrelsens lärarledamöter har inbjudits till mötet för diskussion kring gemensamma frågor.

§ 8 Utredning rörande lärar- och forskaranställningar utanför tenure track - rapport

Dnr V-2016-1048, ks-kod 2.2

Handlingar i ärendet har sänts ut.

I samband med införandet av tenure track-modellen för fakultetsanställningar genomförde dåvarande fakultetsnämnd en större utredning kring olika karriärvägar vid sidan om tenure track på KTH. Beslut fattades om att inte inrätta några separata karriärvägar vid sidan om tenure track och inte heller några alternativa vägar in i tenure track.

Fakultetsrådet gav 2016-12-06, § 17, dekanus i uppdrag att, efter samråd med anställningsutskottets ordförande och THS, tillsätta en utredning rörande lärar- och forskaranställningar utanför tenure track. Dekanus utsåg 2017-02-22 arbetsgrupp samt fastställde utredningsuppdrag. Rapporter har lämnats vid fakultetsrådets sammanträde 2017-08-30 och 2017-11-08.

Katja Grillner redogör för rapporten. Därefter följer diskussion.

Fakultetsrådet beslutar, efter vissa justeringar, att godkänna rapporten. Fakultetsrådet ställer sig bakom de principiella ställningstagandena i rapporten samt förslag. Ansvar för vidare beredning av förslagen vilar dels för förslag 1-3 och 5- 7 på dekanus i samarbete med berörda delar i verksamheten på UF och skolor, dels för förslag 4 på utbildningsutskottet, och för förslag 8-10 på dekanus och prodekanus gemensamt.

§ 9 Inrättande av anställningar

Rektor fattar beslut om att inrätta anställningar. Fakultetsrådet bereder ärenden angående läraranställningar.

§ 9a Professor i experimentell rymdplasmafysik (EES)

Dnr VL-2017-0189

Handlingar i ärendet har sänts ut.

Fakultetsrådet beslöt 2017-04-26, § 13h, att bordlägga anhållan om inrättande av lektor i experimentell rymdplasmafysik.

Därefter har skolan för elektro- och systemteknik beslutat att avbryta inrättandet av lektor och experimentell rymdplasmafysik samt inkommit med anhållan om inrättande av professor i experimentell rymdplasmafysik.

Skolchef Stefan Östlund redogör för ärendet. Därefter följer frågor.

Fakultetsrådet beslutar att föreslå rektor att inrätta professor i experimentell rymdplasmafysik. Vidare överlämnar fakultetsrådet till anställningsutskottet att fastställa anställningsprofil.

Lars Nordström deltar ej i beslutet.

§ 9b Adjunkt i mark- och fastighetsjuridik (ABE)

Dnr A-2017-2185

Handlingar i ärendet har sänts ut.

Anhållan har inkommit från skolan för arkitektur och samhällsbyggnad om inrättande av adjunkt i mark- och fastighetsjuridik.

Inga-Lill Söderberg, prefekt på institutionen för fastigheter och byggande, redogör för bakgrund till ärendet. Därefter följer frågor.

Fakultetsrådet beslutar att föreslå rektor att inrätta adjunkt i mark- och fastighetsjuridik. Vidare överlämnar fakultetsrådet till anställningsutskottet att fastställa anställningsprofil.

§ 10 Rekryteringskommittéernas sammansättning från 1 januari 2018

Dnr V-2017-0967, ks-kod 1.1

Bland annat med anledning av den nya skolorganisationen som träder i kraft 2018-01-01 behöver rekryteringskommittéernas sammansättning ses över. Rekryteringskommittéerna har till uppgift att bereda och avge förslag beträffande anställning av i första hand professor, lektor, biträdande lektor.

Katja Grillner redogör för förslag på ledamöter i skolornas rekryteringskommittéer.

Fakultetsrådet beslutar att utse följande ledamöter i rekryteringskommittén för skolan för kemi, bioteknologi och hälsa (CBH)(mandatperiod 2018-01-01 och tills vidare, dock längst till och med 2019-12-31):

Ordförande

Amelie Eriksson Karlström, professor

Vice ordförande

Mats Jonsson, professor

Peter Nilsson, professor

Sebastiaan Meijer, professor

Lärarrepresentanter

Afshin Ahmadian, professor

Per Alvfors, professor

Åsa Emmer, professor

Sophia Hober, professor

Eva Malmström Jonsson, professor

Jacob Odeberg, professor

Peta Sjölander, lektor

Örjan Smedby, professor

Fakultetsrådet beslutar att utse följande ledamöter i rekryteringskommittén för skolan för elektroteknik och datavetenskap (EECS)(mandatperiod 2018-01-01 och tills vidare, dock längst till och med 2019-12-31):

Ordförande

Lars Nordström, professor

Vice ordförande

Danica Kragic, professor

Carl-Mikael Zetterling, professor

Ledamöter

Lina Bertling Tjernberg, professor

Johan Boye, lektor

Roberto Bresin, professor

Sonja Buchegger, lektor

Örjan Ekeberg, professor

Anne Håkansson, lektor

Magnus Jansson, professor

Hedvig Kjellström, professor

Svetlana Ratynskaia, professor

Ana Rusu, professor

Christian Schulte, professor

Mikael Skoglund, professor

Fakultetsrådet beslutar att för rekryteringskommittén för skolan för teknikvetenskap (SCI) utse professor Anna Delin som ordförande samt lektor Elena Gutierrez Farewik och professor Sebastian Lourdudoss som vice ordföranden (mandatperiod 2018-01-01 och tills vidare, dock längst till och med 2019-12-31).

Vidare beslutar fakultetsrådet att delegera till dekanus att utse övriga ledamöter i rekryteringskommittén för skolan för teknikvetenskap (SCI).

Fakultetsrådet beslutar att förlänga mandatperioden för nuvarande ledamöter i rekryteringskommittéerna för skolan för arkitektur och samhällsbyggnad (ABE) samt skolan för industriell teknik och management (ITM) till nästa sammanträde 2018-02-07 i brist på inkomna förslag.

Vidare beslutar fakultetsrådet att pågående rekryteringsärenden kan slutföras av redan utsedda rekryteringsnämnder.

Fakultetsrådet beslutar att vid tillsättning av rekryteringsnämnd utser rekryteringskommitténs ordförande lärarrepresentanter bland kommitténs ledamöter. Verksamhetsrepresentant utses av rekryteringskommitténs ordförande i samråd med skolchef.

Vidare beslutar fakultetsrådet att delegera till dekanus att utse ytterligare ledamöter i skolornas rekryteringskommittéer vid behov.

§ 11 KTH:s kvalitetssäkringssystem för utbildning

Dnr V-2017-1054, ks-kod 2.2

Det finns ett antal krav på ett lärosätes kvalitetssystem i det nationella kvalitetssäkringssystemet. Arbetet med KTH:s utveckling av kvalitetssystem för utbildning leds av prodekanus i samverkan med GA/FA/PA samt utbildningsutskottet och samordnas av kvalitetssamordnare Magnus Johansson.

§ 11a Rapport

Handlingar i ärendet har sänts ut.

Magnus Johansson redogör för rapport om principer för kontinuerlig uppföljning och regelbunden granskning av utbildning, inklusive samverkan, vid KTH. Därefter följer diskussion.

Fakultetsrådet ställer sig bakom förslaget till principer för kontinuerlig uppföljning och regelbunden granskning och överlämnar rapporten till utbildningsutskottet som underlag för det fortsatta arbetet.

§ 11b Utkast till rektors beslut om KTH:s kvalitetssäkringssystem för utbildning

Handlingar i ärendet har sänts ut.

Katja Grillner redogör för förslag till rektors beslut om ett sammanhållet system för kvalitetssäkring av utbildning på samtliga nivåer.

Fakultetsrådet ställer sig bakom förslaget till rektors beslut.

§ 12 Anvisning om antagning som docent

Dnr V-2017-1069, ks-kod 1.2

Handlingar i ärendet har sänts ut.

Nuvarande regler om behörighetskrav och uppgifter för docenter reviderades senast hösten 2014 (V-2014-0051). Fakultetsrådet beslutade i oktober 2016 (protokoll nr 7/16) att ge fakultetens dekanus i uppdrag att tillsätta en arbetsgrupp som skulle se över anvisning om behörighetskrav och uppgifter för docenter vid KTH. Arbetsgruppen utsågs av dekanus i mars 2017 (V-2016-0836).

Arbetsgruppen har utarbetat förslag på nytt styrdokument i fråga om antagning som docent vid KTH och föreslår att styrdokumentet anvisning om behörighetskrav och uppgifter för docenter vid KTH samt fakultetsrådets riktlinjer för antagning som docent upphävs.

Rektor har i dialog med dekanus (november 2017) kommit fram till att frågan om docentur vid KTH framöver ska hanteras i ett styrdokument som fakultetsrådet beslutar om. Rektor har 2017-12-05 beslutat att upphäva anvisning om behörighetskrav och uppgifter för docenter från och med 2018-01-01.

Johan Gerdin, personalavdelningen/universitetsförvaltningen, redogör för förslaget. Därefter följer frågor och diskussion.

Fakultetsrådet beslutar att, efter vissa justeringar, anta dokumentet *fakultetsrådets anvisningar om antagning som docent* som styrdokument från och med 2018-01-01 (bilaga 2). Styrdokumentet *fakultetsrådets riktlinjer för antagning som docent* (V-2014-0051, protokoll nr 2 samt 6 2014) upphävs vid samma tidpunkt. Från och med 2018-03-01 utser fakultetsrådet docentkommittéer. Befintliga docentkommittéer vars mandatperiod löper ut innan 2018-03-01 förlängs till och med den dagen.

§ 13 Fördjupat samarbete mellan KTH och Kungl. Musikhögskolan genom anställning av Director Musices

Under 2017 etablerades ett samarbete mellan KTH och Kungl. Musikhögskolan (KMH) inom temat konst, teknik och design. Anställningen av en lektor i orkesterspelspel ses som fördjupning av detta samarbete, då lektorn ska verka inom såväl KMH:s dirigentutbildning som att vara Director Musices vid KTH.

Per Berglund redogör för ärendet.

Fakultetsrådet noterar informationen till protokollet.

§ 14 Diskussion med Vetenskapsrådet

Vetenskapsrådet besöker KTH för att diskutera olika forskningsfrågor. Inför besöket har Vetenskapsrådet framfört önskemål om att träffa representanter för fakulteten för presentation av och diskussion kring Vetenskapsrådets roll i det svenska forskningssystemet.

Generaldirektör Sven Stafström redogör för Vetenskapsrådets roll i det svenska forskningssystemet. Därefter följer diskussion.

Fakultetsrådet noterar informationen till protokollet.

§ 15 Utvecklingsplan 2018-2023

Dnr V-2017-0805

Handlingar i ärendet har sänts ut.

Universitetsstyrelsen har vid sammanträde 2017-12-04 fastställt KTH:s utvecklingsplan 2018-2023.

Katja Grillner redogör för ärendet.

Fakultetsrådet noterar informationen till protokollet.

§ 16 Verksamhetsplan 2018

Dnr V-2017-0513, ks-kod 1.2

Handlingar i ärendet har sänts ut.

Universitetsstyrelsen fattade 2017-12-04 beslut om KTH:s nya utvecklingsplan för åren 2018-2023. Ambitionerna i utvecklingsplanen konkretiseras i årliga verksamhetsplaner. Dessa ersätter de tidigare verksamhetsuppgifterna ("rektorskontrakten") och handlingsplanen. Verksamhetsplanen är rektors operativa dokument för medelstillelse och uppdrag till KTH:s skolor och förvaltning och ska utgöra underlag för vidare planering av verksamheten där.

Katja Grillner redogör för ärendet. Därefter följer diskussion.

Fakultetsrådet noterar informationen till protokollet. Fakultetsrådet poängterar att det är viktigt med en transparent process för verksamhetsstyrning som ger möjlighet till insyn och förankring.

§ 17 Uppdrag från rektor angående etiska frågor kring doktorsavhandling

Dnr V-2017-1119, ks-kod 3.1

I samband med ett ärende om misstanke om oredlighet i forskning konstaterade rektor att KTH bör etablera tydliga riktlinjer vad gäller sammanfattningens status i en sammanläggningsavhandling och att det bör säkerställas att doktorander får god utbildning vad gäller resultat och fakta som kan refereras. Med anledning av detta gav rektor fakultetsrådet i uppdrag att överväga om och i så fall vilka åtgärder som bör vidtas för att säkerställa detta.

Katja Grillner redogör för bakgrund till ärendet.

Fakultetsrådet uppdrar till prodekanus att samråda med skolornas forskarutbildningsansvariga samt THS kring befintliga riktlinjer och eventuellt behov av gemensam översyn. Återrapportering görs till fakultetsrådet och därefter till rektor.

§ 18 Stöd för inrättande av kurs och fastställande av kursplan

Dnr V-2017-0109, ks-kod 3.2.2

Handlingar i ärendet har sänts ut.

Enligt högskoleförordningen ska all utbildning på grundnivå och avancerad nivå bedrivas i form av kurser. För en kurs ska det finnas en kursplan. Universitetsförvaltningen har tagit fram förslag på webbsida som innehåller mallar och information om inrättande av kurs, fastställande av kursplan och övriga kursuppgifter för registrering i Ladok. Förslag på mallar och information om revidering av kursplan samt avveckling av kurs tillkommer.

Ärendet har behandlats i utbildningsutskottet samt i GA-gruppen.

Per Berglund och Elisiv Lundberg, avdelningen för utbildningsadministration/universitetsförvaltningen, redogör för ärendet. Därefter följer frågor.

Fakultetsrådet ställer sig bakom förslaget och **föreslår** rektor att fastställa anvisningar baserade på förslaget till webbsida inklusive mallar. Beslutet innebär att tidigare krav att kurs på grundnivå och avancerad nivå ska omfatta minst 6 hp utgår.

Fakultetsrådet noterar att kurser på grundnivå och avancerad nivå fortsatt bör omfatta minst 6 hp och att en sådan rekommendation även fortsatt ska framgå tydligt av anvisningarna.

§ 19 Delegationsordning för KTH 2018 – utkast

Dnr V-2017-1122, ks-kod 1.2

Handlingar i ärendet har sänts ut.

KTH:s linjeorganisation utgör grunden för all delegation inom myndigheten. Med linjeorganisationen menas rektor, prorektor, skolchefer/förvaltningschef samt eventuella avdelningschefer eller prefekter. Den grundläggande delegationsprincipen är att de organ eller beslutsfattare som organisatoriskt har pålagts vissa uppgifter också får beslutsbefogenheter inom sitt område med begränsning av den årliga budget som tilldelas linjeorganet. Rektor har även delegerat beslutsbefogenheter till fakultetsrådet.

Justerares signatur:

Katja Grillner redogör för ärendet. Därefter följer diskussion.

Fakultetsrådet noterar informationen till protokollet. Vidare påpekar fakultetsrådet vikten av att i samband med revidering diskutera principiella frågor kring delegationsfrågor, samt kopplingen mellan ansvar och befogenheter för olika funktioner.

§ 20 Rapport från utbildningsutskottet

Per Berglund informerar om svårigheter att få skolorna att använda beslutad mall för allmän studieplan för ämne på forskarnivå och mall för programbeskrivning för doktorsprogram samt att utbildningsutskottet får ny sekreterare nästa år.

Fakultetsrådet noterar informationen till protokollet.

§ 21 Rapport från resursfördelningsutskottet

Katja Grillner informerar från resursfördelningsutskottets arbete.

Fakultetsrådet noterar informationen till protokollet.

§ 22 Rapport från anställningsutskottet

Johan Håstad informerar om att han avgår som ordförande i anställningsutskottet. Vice ordförande Sören Östlund träder in som ordförande.

Fakultetsrådet noterar till protokollet att ärendet om val av ledamöter till anställningsutskottet återkommer vid kommande sammanträde.

§ 23 Rapport från fakultetskollegiet

Katja Grillner informerar om fakultetskollegiets möte 2017-11-29 samt om kommande möten.

Fakultetsrådet noterar informationen till protokollet.

§ 24 Övriga frågor

§ 24a Fakultetsrådets valberednings arbete

Fakultetsrådets valberednings uppdrag är att presentera förslag på ledamöter i fakultetsrådet, såväl representanter för lärarna som externa ledamöter. I och med att fakultetsrådet har en vakant plats som extern ledamot samt att Lars Nordström och Anna Delin avgår som lärarledamöter från och med 2018-01-01 finns ett stort behov av att snabbt få platserna tillsatta.

Dekanus informerar från diskussion med valberedningens ordförande.

Fakultetsrådet noterar informationen till protokollet.

§ 24b Uppdrag angående förtydligande av ansvarsområden för GA, FA, PA

I samband med översynen av KTH:s uppdrag fick fakultetsrådet i uppdrag att utarbeta beskrivningar över ansvar, befogenheter och kompetens för skolornas grundutbildningsansvariga (GA), forskarutbildningsansvariga (FA) och programansvariga (PA). Fakultetsrådet tillsatte en arbetsgrupp som lämnade slutrapport till rektor i september 2017. Därefter har rapporten skickats ut på remiss.

Rektor har nu uppdragit åt Per Berglund, som ansvarig för utbildningen på grundnivå, avancerad nivå och forskarnivå, att arbeta vidare med förslag till ansvarsområden för GA, FA och PA. Rapportering av uppdraget ska göras till rektor senast 2018-03-01.

Fakultetsrådet noterar informationen till protokollet.

§ 25 Sammanträdet avslutas

Ordföranden förklarar sammanträdet avslutat.

Vid protokollet

Anna Höglund Rehn

Justeras

Katja Grillner
ordförande

Anna-Karin Tornberg
justerare

Justerares signatur:

Bilaga 1

Meddelanden

- FR-projekt sammanställning
- Delegationsbeslut som har fattats av fakultetens dekanus/prodekanus på delegation från fakultetsrådet/utbildningsutskottet
- Protokoll:
 - o Anställningsutskottets sammanträde 2017-10-17, 2017-10-31, 2017-11-14, 2017-11-28
 - o Utbildningsutskottets sammanträde 2017-10-25
- Rektors beslut:
 - o A-2017-1584 Adjunkt i matematik och statistik med bygg och fastighetstillämpning (ABE) anställningsförfarandet avbryts
 - o L-2017-0289 Adjunkt i teknikdidaktik inriktad mot skolans samtliga nivåer inrättande av ytterligare anställning (ECE)
 - o M-2017-1171 Adjunkt i matematik och statistik (ITM) anställningsförfarandet avbryts
 - o V-2017-0388 Tilldelning av sabbaticals ht2017
 - o V-2017-0575 Upphävande av anvisning om behörighetskrav och uppgifter för docenter
 - o V-2017-0822 Medlemskap i Scholars at Risk
 - o V-2017-0867 Förordnande av vice skolchefer ABE, ITM
 - o V-2017-0976 Dispens från krav att kurs inom grundnivå och avancerad nivå ska omfatta minst 6 hp - HF1904-6
 - o V-2017-1017 Omorganisation namn för den integrerade skolan EECS-skolan
 - o V-2017-1026 Antal sökande som ska antas till KTHs program i antagningsomgång VT2018
 - o V-2017-1045 Förordnande av vice skolchef SCI-skolan
 - o V-2017-1050 Omorganisation namn för CBH-skolan
 - o VL-2015-0057 Gästprofessor i forskningspolitik (Mats Benner) förlängning
 - o VL-2016-0138 Befordran till professor i urbana och regionala studier, inr urban säkerhet (Vania Ceccato)
 - o VL-2016-0145 Befordran till professor i experimentell strömningsmekanik (Fredrik Lundell)
 - o VL-2017-0036 Adjungerad professor i trådlös systemteknik (Gabor Fodor)
 - o VL-2017-0077 Befordran till professor i teletrafiksystem (György Dan)
 - o VL-2017-0081 Befordran till professor (Petter Brändén)
 - o VL-2017-0094 Professor i produktionssystem, inr cyberfysiska system (tidigare cybernetiska produktionssystem) ändring av ämnesområde

- o VL-2017-0103 Adjungerad professor i miljösystemanalys (Jose Potting) förlängning av anställning
- o VL-2017-0132 Adj professor i analys av spårtrafiksystem (Markus Bohlin) förlängning
- o VL-2017-0138 Adj professor i sakernas internet (Christer Norström)
- o VL-2017-0159 Affilierad fakultet i strömnings- och klimatteknik (Adnan Ploskic) förlängning
- o VL-2017-0162 Adj professor i optiska kommunikationssystem (Gunnar Jacobsen) förlängning
- o VL-2017-0164 Adj professor i hydraulisk design (James Yang) förlängning
- o VL-2017-0173 Adj professor i tillämpad datalogi, inr neuralt inspirerad maskininlärning (Anders Holst) förlängning
- Prodekanus beslut V-2016-1015 Studentutbytesavtal mellan Nanjing University och KTH
- Prodekanus beslut V-2017-0930 Avtal för studentutbyte hösten 2017
- Skolchef beslut K 2017-0996 Institutioner vid CBH-skolan
- Skolchef beslut K-2017-0997 Prefekter vid CBH-skolan
- Skolchefs beslut (EECS)(E-2017-0242) FA, vice FAs, GA, vice GAs from 2018-01-01
- Skolchefs beslut (ITM)(M-2015-0375) Bitr lektor i energi och hållbar utveckling, avbryta tillsättning
- Vicerektor beslut V-2017-0847 MoU QMUL KTH
- Universitetskanslersämbetet:
 - o Nytt från Universitetskanslersämbetet 1 november 2017
 - o Nytt från Universitetskanslersämbetet 9 november 2017
 - o Nytt från Universitetskanslersämbetet 23 november 2017
 - o Nytt från Universitetskanslersämbetet 30 november 2017



Fakultetsrådets anvisningar om antagning som docent

1. Docentur vid KTH

Docent är en akademisk titel som visar på en högre vetenskaplig kompetens än doktorsexamen. En docentur är inte en anställning utan en vetenskaplig och pedagogisk kompetensmarkering. Att bli antagen som docent är ett led i en akademisk karriär i vilken docenten genom huvudhandledarskap för doktorander kan bygga upp egna forskargrupper m.m. Docenter antas i ämnesområden med anknytning till KTH:s forskarutbildningsämnen och förväntas utföra vissa uppgifter enligt nedan.

1.1. Behörighetskrav

Behörig att antas som docent är den som

- 1.) avlagt doktorsexamen eller har motsvarande vetenskaplig kompetens, och
- 2.) har visat vetenskaplig och pedagogisk skicklighet enligt nedan.

Även om behörighetskraven är uppfyllda får en sökande endast antas som docent om skolan har visat att docenturen är av nytta för KTH:s forskning och utbildning på avancerad nivå och forskarnivå. Ämnesområdet ska ha anknytning till forskarutbildningsämne.

Den pedagogiska skickligheten för en docent ska vara sådan att sökande

- Har erfarenhet av undervisning på avancerad nivå eller forskarnivå eller i annat likvärdigt sammanhang utanför högskolan. Detta kan exempelvis innebära ansvar för ett väsentligt moment inom en kurs.
- Har genomgått högskolepedagogisk utbildning om handledning på forskarnivå om minst 3 hp.
- Har visat god förmåga att handleda studenter bl.a. genom att bistå vid handledning av doktorand.

Den vetenskapliga skickligheten för en docent ska vara sådan att sökande

- Har visat förmåga att självständigt formulera och lösa forskningsproblem.
- Är verksam inom, eller nära, den internationella forskningsfronten.
- Har publicerat vetenskapliga arbeten i icke ringa omfattning i internationellt erkända vetenskapliga tidskrifter eller andra publikationsformer som är aktuella inom det specifika ämnesområdet.
- Har uppvisat en vetenskaplig produktion som i normalfallet motsvarar minst det dubbla som krävs för doktorsexamen.

1.2 Uppgifter som docent

Den som har antagits som docent förväntas

- vara huvudhandledare för doktorander,
- fungera som opponent och delta i betygskommittéer vid disputationer inom ämnesområdet,
- bidra till undervisning inom ämnesområdet på avancerad nivå och forskarnivå, samt
- bedriva vetenskaplig verksamhet på internationell nivå.

2. Ansökan

Den som vill antas som docent ska skriftligen ansöka om det. Ansökan ska följa CV-mall för anställning av lärare och lämnas in till den skola som ämnet för docenturen ska tillhöra. Innan ansökan görs ska sökande ta kontakt med skolan eftersom en förutsättning för prövningen av ansökan är att skolan visar på docenturens nytta enligt andra stycket i avsnitt 1.1..

Den som från och med 1 januari 2018 ansökt om antagning som docent och därefter fått avslag får ansöka på nytt tidigast 18 månader räknat från dagen för den senaste ansökan. Om ansökan kommer in tidigare kommer den att avvisas av anställningsutskottet. Undantag från denna bestämmelse kan vid anförande av synnerliga skäl beslutas av dekanus. Anhållan om undantag görs skriftligen av skolchefen.

3. Hur ansökan handläggs

Skolan kontrollerar att ansökan har kommit in i rätt tid (enligt avsnitt 1) och att den innehåller de delar som är relevanta för prövningen. Skolchefen eller den skolchefen utsett ska utarbeta ett underlag med följande innehåll:

- Förslag på ämnesområde med anknytning till forskarutbildningsämne (inkl. engelsk översättning av ämnet). Förslaget ska vara motiverat.
- Redogörelse för docenturens nytta enligt andra stycket i avsnitt 1.1.
- Förslag på en sakkunnig inkl. en kort beskrivning av den sakkunniges verksamhet, CV och publikationslista. Den föreslagna sakkunnige ska själv ha meddelat sitt intresse att åta sig uppdraget samt ha meddelat om det finns, eller inte finns, någon omständighet som kan antas utgöra jäv mot honom/henne.

Ansökan och underlaget lämnas till anställningsutskottet. Anställningsutskottet prövar om ansökan har kommit in inom rätt tid (enligt 1 ovan), granskar handlingarna och beslutar om den fortsatta handläggningen. Om ansökan inte har kommit in i rätt tid ska anställningsutskottet avvisa ansökan. Om utskottet bedömer att ansökan inte behöver prövas genom sakkunnigbedömning och docentintervju ska utskottet lämna förslag på beslut (avslag eller bifall) till fakultetens dekanus.

3.1. Prövning av vetenskaplig skicklighet

Anställningsutskottet utser normalt en sakkunnig att bedöma den vetenskapliga skickligheten, om det inte är uppenbart obehövligt för prövningen av skickligheten. Sakkunnigbedömning kan vara uppenbart obehövligt om sökande har en internationell akademisk titel motsvarande docent eller nyligen har prövats för en befordran till lektor vid KTH.

Sakkunnigbedömningen lämnas in till fakultetens dekanus. Om sökande bedöms uppvisa vetenskaplig skicklighet går ansökan vidare för prövning av den pedagogiska skickligheten.

3.2. Prövning av pedagogisk skicklighet och docentintervju

En docentkommitté vid skolan svarar för prövningen av den pedagogiska skickligheten och docentintervjun (som hålls vid ett tillfälle per ärende). Docentkommittén utses enligt bilaga 1.

Sökande ska innan intervjun informeras om frågeområden för intervjun enligt bilaga 2.

Vid intervjun ska docentkommittén bestå av en ordförande och minst två lärarrepresentanter. Studenterna har rätt att vara representerade med en ledamot. Kommitténs sammansättning bör till del reflektera aktuellt forskarutbildningsämne. Kvinnor och män ska vara jämställt representerade i kommittén, detta gäller dock inte om det finns synnerliga skäl. Vid förhinder utser ordföranden en vice ordförande.

Ordförande i kommittén ska efter docentintervjun utarbeta ett kortare yttrande om (1) intervjun med speciell tonvikt lagd på handledning, samt (2) den sökandes övriga dokumenterade pedagogiska meritering. Yttrandet bör skrivas på engelska.

4. Beslut och docentpresentation

Fakultetens dekanus beslutar i fråga om ansökan om antagning som docent. Om sökande antas som docent ska ett docentbevis utfärdas och undertecknas av rektor och dekanus. Docentkommitténs ordförande lämnar över docentbeviset till docenten vid docentpresentationen som är den formella avslutningen på antagningsprocessen.

4.1. Docentpresentation

Docenten ska hålla en docentpresentation (obligatoriskt moment) inom två månader från dagen för beslutet om antagning. Presentationen arrangeras av docentkommittén och annonseras genom skolans försorg minst 14 dagar i förväg. Presentationen bör inte vara längre än 45 minuter. För att främja utvecklingen och spridningen av svenska facktermer och för att ge svenskspråkiga forskare träning i att presentera sin forskning på svenska bör docentpresentationen hållas på svenska, om det inte finns särskilda skäl att använda annat språk (se 4.11 i riktlinje för användning av språk vid KTH, V-2009-0365).

Bilaga 1 – Hur ledamöter utses

Fakultetsrådet utser lärarrepresentanter för en viss mandatperiod.

Skolchefen föreslår lärarrepresentanter (ledamöter), varav en föreslås som ordförande. Lärarrepresentanterna ska ha handledarerfarenhet och docentkompetens. Kvinnor och män ska vara jämställt representerade i kommittén, detta gäller dock inte om det finns synnerliga skäl.

Studeranderepresentanter utses i enlighet med 7 § studentkårsförordning (2009:769).

Varje lärarrepresentant ska genomgå sådan utbildning som fakultetsrådet beslutar om. Studeranderepresentanter erbjuds samma utbildning.

Bilaga 2 – Frågeområden vid docentintervjun

Frågeområden som docentkommittén ska beröra vid intervjun. Sökande ska informeras om bilagan i god tid innan intervjun.

- Ämne för docentur
- Pedagogisk erfarenhet och skicklighet rörande undervisning och handledning
- Utveckling av färdigheter i utbildning på forskarnivå
- Individuell studieplan (ISP)
- Regler kring utbildning på forskarnivå samt doktoranders rättigheter och skyldigheter
- Jämställdhet
- Mångfald och inkludering
- Etik och integritet
- Motiv till ansökan
- Självkännedom och fortsatt utveckling