



Protokoll Samverkansgrupp CBH 2018-08-21

Datum för mötet:	2018-08-21
Plats för mötet	AlbaNova, Gallerian, 14-16
Närvarande:	Mikael Lindström, skolchef CBH Marie Larsson, administrativ chef CBH Marja Mutikainen, HR-ansvarig CBH Björn Johannesson, skyddsombud Flemingsberg Catharina Silfverbrand Lindh, skyddsombud Valhallavägen Olav Vahtras SACO Emma Strömberg SACO Reine Bergström, SACO Zofia Laine, ST Maria Hjertén, ST
Frånvarande:	Ines Ezcurra, huvudskyddsombud f.d BIO Karin Odelius, SACO, ersättare Lena Nordin, ST

§ 1 Sammanträdet öppnas

Skolchefen hälsar mötets deltagare välkomna.

§ 2 Eventuella adjungeringar

Inga adjungeringar.

§ 3 Godkännande av föredragningslista

En övrig fråga tillkommer.

§ 4 Föregående protokoll

Är ännu inte färdigt, utlovas inför nästa möte.

§ 5 Verksamhetsärenden

Kort genomgång av CBH-skolans ekonomi. Skolan har en omsättning på 1,1 miljard och går som helhet med överskott, två institutioner går med förlust.

5.1 Ledningsgruppens internat

Under internatet kommer arbetet rörande utvecklingsplanen att fortsätta. Man kommer nu att bryta ner utvecklingsplanens mål till konkreta planer. Anders Lundgren är inbjuden för att prata om ledarskap. På programmet finns även punkterna fakultetsförnyelse samt verksamhetsstödet utformning.

5.2 Lönerevision – tidsplan

HR-ansvarig presenterar tidsplanen, se bifogad presentation.

§ 6 Anställnings- och personalärenden

Översikt pågående rekryteringar – se bilaga

Rekryteringsärenden– se bilaga

Anställningsavtal över sex månader– se bilaga

Stipendieärenden– se bilaga

Avslut– se bilaga

Konsultkontrakt– se bilaga

Vissa rekryteringstillstånd har brister som att man i två fall missat att ange vilken utbildning som är skullkrav för tjänsten. I ett fall önskar SSGs ledamöter att befattningen ska ändras då det inte är förenligt med KTHs policy att annonsera efter en forskningsingenjör samtidigt som doktorsexamen är ett skullkrav.

Ekonomiansvarig har lämnat in rekryteringstillstånd för tjänster som tidigare utannonserats då de tidigare rekryterade kandidaterna har hoppat av innan de ens hunnit börja sitt arbete. Detta leder till en diskussion kring svårigheterna kring att lyckas rekrytera den personal ekonomigruppen behöver och möjliga lösningar. Academic work kommer förmodligen att hjälpa till med den förestående rekryteringen av ekonomer.

När det gäller anställningsavtalen så uppmärksammas att några har startdatum som inträffar innan datumet som de behandlats av SSG. HR-ansvarig utlovar bättring. Ett önskemål är att HR-gruppen börjar använda rutan ”övrig information” till att lista tidigare anställningar om de inte ryms i den lilla rutan högre upp i avtalet och som egentligen är avsedd för det syftet.

SSGs ledamöter har inga invändningar angående avsluten, stipendieärendena eller konsultkontrakten.

§ 7 Arbetsmiljö

Uppdatering angående ventilationen i Flemingsberg. Mätningarna som utfördes i våras pekar på brister, diskussion pågår mellan byggherren och fastighetsägaren kring vem som ska ta kostnaden för att åtgärda ventilationen.

Tillbud har skett i Flemingsberg och Solna, men då ingen anmälan hunnit upprättats innan dagens möte kommer dessa tillbud att behandlas på nästa SSG-möte.

Arbetet med att planera in skyddsronder för administrationen har påbörjats.

Medarbetarenkätens resultat har kommunicerats ut till prefekterna. SSGs ledamöter önskar att resultatet även ska presenteras i SSGs social-grupp.

Utvärdering av omorganiseringen ska ske, diskussion om när och på vilket sätt.

§ 8 Övriga frågor

Det har framkommit att de tjänster Noden kan erbjuda är inte tydliga för alla i verksamheten, skolans administrativa chef utlovar att en sammanställning ska presenteras på SSGs nästa möte.

§ 9 Nästa möte

Tisdag 2018-09-04, kl 14:00 – 15:30, Solna, Earth

Vid protokollet

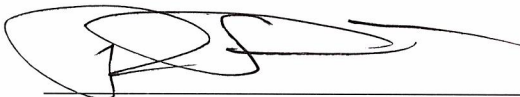
Sara Tysk



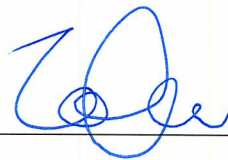
Skolchef CBH



Skyddsombud CBH



SACO-s



ST