



Utbildningsutskottet

Datum för mötet:	2018-09-26
Närvarande (beslutande):	Per Berglund, <i>ordförande</i> , prodekanus Linda Barman Mats Boij Mats Engwall Anne Håkansson Maria Håkansson Jan Scheffel Massimiliano Colarieti Tosti Jonathan Edin Sebastian Wahlqvist Emma Riese
Närvarande (övriga):	Karin Almgren, <i>sekreterare</i> Alice Eklund Margareta Karlsson Carina Kjörling Anna-Karin Högfeldt, § 5 Johan Gerdin §§ 8, 9 David Tjeder §§ 8, 9
Frånvarande:	Sofia Ritzén

§ 1 Sammanträdet öppnas

Per Berglund öppnar mötet och hälsar välkommen.

§ 2 Utseende av justerare

Jan Scheffel utses att, tillsammans med ordförande, justera protokollet från dagens sammanträde.

§ 3 Fastställande av föredragningslista

Följande frågor anmäls:

- eISP (Linda Barman)
- Mandatperiod för FR och UU (ordförande)

Från tidigare möte:

- Studenters begäran att få exjobbets betyg "P" översatt till ECTS-skalan (Anne Håkansson)

Med detta tillägg fastställs föredragningslistan.

§ 4 Protokoll från föregående sammanträde

Under § 5 önskas ett förtydligande om att utbildningsutskottet diskuterade en, åtminstone till viss del, webbaserad kurs för att göra kursen flexibel och lättillgänglig. Meningen "En webbaserad kurs kan möta utbildningsutskottets önskemål om en flexibel och lättillgänglig kurs." läggs därför till i slutet av femte stycket. Under § 6 återkopplar ordförande från sitt samtal med rektor. Den föreslagna planen ryms inom det etablerade programmet *Ämnesläroverutbildning med inriktning mot teknik, årskurs 7-9*, kvalitetskontrollen anses vara god och programarbetet ska fortsätta enligt plan. Arbetsgruppen för uppföljning av arbetet med kursanalys under § 7 har startat sitt arbete och arbetsgruppen för kvalitetssäkring av examination under § 9 är under tillsättning. Förslaget till anvisning för regelbunden granskning av utbildning på alla nivåer har nu antagits av fakultetsrådet.

Mötet diskuterar hur återkoppling till utbildningsutskottet skett efter fakultetsrådets beslut kring revideringar av tentamensreglerna. Flera ledamöter hade önskat en tydligare information. Ordförande och sekreterare tar till sig av kritiken.

§ 5 Återkoppling till PriU-grupperna inför storträffen i november

Inför årets stormöte 15 november berättar Anna-Karin Högfeldt om PriU-grupperna. Grupperna har funnits i snart två år. Tanken med grupperna var att det skulle vara enkelt och flexibelt att vara med och att en GA skulle vara sammankallande i varje grupp. Den nya skolorganisationen gör att GA blivit färre och samtidigt har grupperna blivit fler, totalt 16 stycken. En GA kan inte längre vara sammankallande och grupperna har utvecklats åt olika håll. I sin presentation har Anna-Karin delat in grupperna i tre kategorier *grupper som inte startat, kanske inte ska vara en PriU-grupp utan ha en annan "ägare", grupper i aktivt utforskande och grupper som är klara eller i väntan på nästa steg*. Anna-Karin Högfeldt frågar hur grupperna ska få återkoppling på kommande stormöte.

Mötet diskuterar. Det är viktigt för det fortsatta engagemanget att gruppernas arbete tas tillvara och att PriU grupperna får fortsätta vara fria, flexibla och idégenererande grupper. När gruppens fråga lämpar sig bättre för en arbetsgrupp eller en annan ägare (till exempel inom universitetsförvaltningen) är det viktigt att en sådan tar vid så att frågan ligger hos den som har resurser och mandat att driva frågan vidare. Det är också viktigt att PriU-grupperna får information om vad som händer på KTH i övrigt i deras fråga. En viktig fråga till PriU-grupperna kan vara för vilka PriU-gruppens frågeställning är ett problem, eller vem som är avnämare, för att identifiera hur arbetet bör tas vidare och undvika parallellarbete.

Det kan vara bra att fokusera arbetet så att det inte blir för många grupper. En översyn av grupperna och en övergripande återkoppling är lämplig, tillsammans med återkoppling till respektive grupp. Mötet konstaterar att koppling till forskarutbildningen saknas i PriU-grupperna och att det är viktigt att forskarutbildningen blir representerad då relevanta frågor identifierats.

Utbildningsutskottet uppdrar åt ordförande, Anna-Karin Högfeldt, Massimiliano Colarieti Tosti och Sebastian Wahlqvist att formulera övergripande och gruppvis återkoppling till PriU-grupperna. Återkopplingen ska diskuteras med lämplig person inom förvaltningen, till exempel förvaltningschefen eller en avdelningschef för att fånga upp arbete kopplat till PriU-grupperna som genomförs på förvaltningen och presenteras vid utbildningsutskottets möte i november.

§ 6 Programbeskrivningar och allmänna studieplaner för ämnen på forskarnivå

Ett antal programbeskrivningar och allmänna studieplaner för ämnen på forskarnivå har tagits till utbildningsutskottet för fastställande. Mötet diskuterar programbeskrivningarna och de allmänna studieplanerna. Flera av de till allmänna studieplanerna bilagda tabellerna kan utvecklas vad gäller konkretiseringen och anpassning av målen för det aktuella forskarutbildningsämnet. Mötet diskuterar huruvida beskrivningarna och planerna tagits fram i ett kollegialt samarbete och undrar vilka former för detta som finns på och mellan skolorna. Ett forum för fortsatt arbete och utveckling av programbeskrivningar och allmänna studieplaner skulle kunna höja kvaliteten och göra dokumenten till de arbetsdokument de är avsedda att vara.

Utbildningsutskottet fastställer:

Programbeskrivning doktorsprogram arkitektur

Allmän studieplan byggvetenskap inklusive inriktning betongbyggnad (med noteringen att de bilagda tabellerna bör komma sist för att tydliggöra att de gäller för samtliga inriktningar)

Programbeskrivning humanistiska och samhällsvetenskapliga studier av teknik, vetenskap och miljö

Allmän studieplan historiska studier

Programbeskrivning doktorsprogram planering och beslutsanalys

Allmän studieplan planering och beslutsanalys inklusive inriktningen risk och säkerhet (med noteringen att de bilagda tabellerna bör komma i slutet för att visa att de gäller för samtliga inriktningar)

Programbeskrivning doktorsprogram transportvetenskap

Programbeskrivning energi- och miljösystem

Programbeskrivning teknisk materialvetenskap

Utbildningsutskottet uppdrar åt berörd skola att justera följande dokument:

Allmän studieplan arkitektur inklusive inriktningen arkitekturens historia och teori

- I bilagd tabell blandas mål och medel (för att nå målen) under rubriken *Konkretisering och anpassning av mål för forskarutbildningsämnet* vilket bör åtgärdas.
- I tabellens två sista sidor förekommer samma text under två mål (under *visa fördjupad insikt om vetenskapens möjligheter och begränsningar, dess roll i samhället och människors ansvar för hur den används och visa förmåga att identifiera sitt behov av ytterligare kunskap och att ta ansvar för sin kompetensutveckling*).
- De bilagda tabellerna bör komma sist för att tydliggöra att de gäller för samtliga inriktningar.

Beträffande inriktningarna kritiska studier, arkitekturteknik och stadsbyggnad har utbildningsutskottet inga synpunkter och rekommenderar att de fastställs samtidigt med ämnets allmänna studieplan.

Programbeskrivning doktorsprogram byggvetenskap

- sista sidan under rubriken *Stöd för ingående ämnens måluppfyllelse förutom kurser* önskas ett förtydligande kring de olika typerna av seminarier som ges.

Allmän studieplan för ämnet filosofi

- Sista stycket under rubriken *Litteraturkurser inom uppsats-/avhandlings området* berör högskolepedagogisk utbildning och bör ligga under egen rubrik.
- Under rubriken *Doktorsexamen* (under *Krav för examen*) anges även mål för licentiatexamen. Under rubriken *Licentiatexamen* (under *Krav för examen*) anges även mål för doktorsexamen. Endast den examen som rubriken anger bör finnas under densamma.

Allmän studieplan industriell ekonomi och organisation

- Under rubriken *Valfria kurser*, sista meningen i tredje stycket står "För så kallade MOOCs (Massive Open Online Courses) gäller att dessa skall förhandsgodkännas av programansvarig för doktorsprogrammet (DA) för att kunna tillgodoräknas inom ramen för doktors- och licentiatexamen". Relevanta och av en examinator godkända kunskaper eller färdigheter från en MOOC ska kunna tillgodoräknas. Det är en form av validering av kunskaper (reell kompetens ligger närmast). Överväg om "bör" är en lämpligare formulering än "skall/ska".
- I sjätte stycket under rubriken *Avhandling* (under rubrikerna *Krav för examen Doktorsexamen*) står att "Doktoranden skall vara ansvarig försteförfattare av minst en artikel samt ensam författare av minst en artikel." Överväg om "ska i normalfallet" eller "bör" är en bättre formulering då inget stöd för skallkravet finns på KTH i övrigt.
- I bifogad tabell för doktorsexamen saknas text för målet *visa intellektuell självständighet och vetenskaplig redighet samt förmåga att föra forskningsetiska bedömningar i kolumnen Konkretisering och anpassning av mål för forskarutbildningsämnet.*

Utbildningsutskottet uppdrar åt ordförande att fastställa dokumenten listade enligt ovan efter att skolan inkommit med justeringar enligt utbildningsutskottets påpekanden.

Utbildningsutskottet avslår följande dokument och uppdrar åt berörd skola att se över:

Allmän studieplan transportvetenskap

- Bifogade tabeller måste ses över vad gäller kolumnen *Konkretisering och anpassning av mål för forskarutbildningsämnet*. Samma text förekommer flera gånger och medel för att nå målen anges i stället för de efterfrågade konkretiserade och anpassade målen.
- De bilagda tabellerna bör komma i slutet för att visa att de gäller för samtliga inriktningar.

Beträffande inriktningarna transportsystem och transportinfrastruktur har utbildningsutskottet inga synpunkter och rekommenderar att de fastställs i samtidigt med ämnets allmänna studieplan.

Programbeskrivning medierad kommunikation

- Beskrivningen av det kontinuerliga, systematiska kvalitetsarbetet ska avse programmet och inte hur studentens prestationer utvärderas.

Allmän studieplan människa-datorinteraktion

- Bilagda tabeller för doktorsexamen och licentiatexamen måste ses över avseende kolumnen *Konkretisering och anpassning av målet för forskarutbildningsämnet människa-datorinteraktion*. Målen ska konkretiseras och anpassas efter ämnet.
- Inför ett fastställande måste dokumentets layout ses över vad gäller kommentarer och ändringar.

Allmän studieplan medieteknik

- Bilagda tabeller för doktorsexamen och licentiatexamen måste ses över avseende kolumnen *Konkretisering och anpassning av målet för forskarutbildningsämnet Människa-datorinteraktion*. Målen ska konkretiseras och anpassas efter ämnet.

§ 7 Arbetsgrupp: Ansvar och organisering av kurser på forskarnivå, slutrapport

Punkten bordlades till kommande möte.

§ 8 Antagningsordningen 2019

David Tjeder (UF/AUA) berättar om förändringar i antagningsordningen på grundnivå och avancerad nivå. Behörigheten för avancerad nivå förtydligas efter avstämning med GA-gruppen och det otydliga "därutöver" tas bort. Det finns oklarheter kring garantiplatser efter behörighetsgivande utbildning. Antagningsenheten ser gärna att KTH preciserar hur länge sökande kan ha garantiplats efter basår.

Mötet diskuterar. Föreslagna förändringar i förordningen kan leda till att formuleringar kring hur länge garantiplats kan utnyttjas blir överflödiga. De som läser basåret föreslås få status som studenter i förordningen och kan då begära anstånd, studieuppehåll med mera på samma sätt som övriga studenter. Föreslagna formuleringar i antagningsordningen rörande anstånd, upprop och överklagan bör ses över.

Johan Gerdin och Margareta Karlsson berättar om förändringar i antagningsordningen på forskarutbildningsnivå. Ett stycke om när annonsering av forskarutbildningsplatsen inte behövs har tillkommit. Text om studiefinansiering har flyttats från styrdokument till antagningsordningen.

Mötet diskuterar. Formateringen bör vara samstämmig, KTH:s styrdokumentsmall kan med fördel användas. Formuleringen kring "Godtagbara studievillkor", sista stycket under 2.5. *Beslut om antagning* bör ses över så att det framgår att till exempel tillgång till dator regleras på annat sätt för industridoktorander.

Utbildningsutskottet uppdrar åt ordförande att efter vidare utredning av formuleringarna i antagningsordningen för samtliga nivåer utifrån diskussionen på mötet, genomförd av personal på UF/AUA och UF/PLU, rekommendera antagningsordningen för vidare beredning i universitetsstyrelsen.

§ 9 Förslag till riktlinje för utbildning på forskarnivå

Johan Gerdin och Margareta Karlsson berättar om arbetet med att revidera KTH:s styrdokument kring utbildning på forskarnivå. Tjugo dokument har slagits samman till ett. I nyare dokument har inga större förändringar skett, i äldre dokument har fler ändringar gjorts.

Mötet diskuterar. Förtydliganden önskas under *rubrik 2.2.2 Tillgodoräknande av utbildning* angående hur kurser från masternivån kan räknas in i kursdelen av forskarstudierna. Under rubriken *2.2.3. Beslut om individuell studieplan* önskas ett förtydligande kring att ansvaret för att en individuell studieplan upprättas är huvudhandledarens och inte doktorandens.

Utbildningsutskottets ledamöter uppmanas att lämna ytterligare synpunkter på utkastet till riktlinje om utbildning på forskarnivå till utbildningsutskottets sekreterare senast 3 oktober 2018. Synpunkter kan också framföras till respektive skolas forskarutbildningsansvariga.

§ 10 Arbetsgrupp: Assistenterna i grundutbildningen, slutrapport

Punkten bordlades till kommande möte.

§ 11 Meddelanden

Meddelandena läggs till handlingarna.

§ 12 Övrig fråga

- a) eISP (Linda Barman), bordläggs
- b) Mandatperiod för FR och UU (ordförande)

Universitetsstyrelsen beslutar om fakultetsrådets mandatperiod och eventuell förlängning under oktober. Därefter kan fakultetsrådet besluta om att förlänga utbildningsutskottets mandatperiod till och med 30 juni 2018.

- c) Studenternas begäran att få exjobbets betyg "P" översatt till ECTS-skalan (Anne Håkansson), bordläggs

§ 13 Sammanträdet avslutas

Ordförande tackar ledamöterna och avslutar mötet.

Vid protokollet

Karin Almgren, *sekreterare*

Justeras

Per Berglund
Ordförande

Jan Scheffel
Justerare