



Klicka här för att välja dokumenttyp

Beslutsfattare

Rektor

Gäller från och med

2019-03-01

Datum för beslut

2019-02-26

Diarienummer

V-2019-0210

Ansvarig avdelning

Planering,
kvalitetssamordning
och förvaltningsjuridik

Riktlinje om studentinflytande och ställning som studentkår

Detta styrdokument har utarbetats i samarbete med Tekniska Högskolans Studentkår (THS). Med student avses här studenter på grundnivå, avancerad nivå och doktorander på forskarnivå.

1. Studentinflytande

Ett väl fungerande studentinflytande är viktigt för att uppnå en hög kvalitet i KTH:s verksamhet och ska finnas på alla nivåer inom KTH. KTH och THS ska gemensamt arbeta för att engagera fler studenter. En stor del av studentinflytandet utförs av THS:s sektioner och ett gott samarbete mellan dessa och KTH:s skolor är en förutsättning för arbetet med studentinflytande och kvalitetsutveckling.

Bestämmelser om studentinflytande finns bland annat i 1 kap. 4-4 a §§ och 2 kap. 4 och 7 §§ högskolelagen (1992:1434), HL, och 2 kap. 14 § och 10 kap. 4 § högskoleförordningen (1993:100), HF. Av bestämmelserna följer bland annat att:

- Kvalitetsarbetet är en gemensam angelägenhet för personal och studenter (se 1 kap. 4 § HL).
- Studenterna har rätt att utöva inflytande över utbildningen (se 1 kap. 4 a § HL).
- KTH ska verka för att studenterna tar en aktiv del i arbetet med att vidareutveckla utbildningen (se 1 kap. 4 a § HL).
- Studenterna har rätt att vara representerade i universitetets styrelse (2 kap. 4 § HL) och disciplinnämnd (10 kap. 4 § HF).
- Studenterna har rätt att vara representerade när beslut fattas eller beredning sker som har betydelse för utbildningen eller studenternas situation (se 2 kap. 7 § HL).

Vid KTH finns interna bestämmelser om studentinflytande i bland annat i Kungl. Tekniska högskolans arbetsordning, fakultetsrådets arbetsordning och i styrdokument om kursvärdering och kursanalys.

1.1. Studentkåren utser och entledigar studentrepresentanter

THS har, genom beslut av universitetsstyrelsen, ställning som studentkår vid KTH. THS representerar alla studenter på KTH.

THS utser och entledigar studentrepresentanter till KTH:s beslutande och beredande grupper och när en person bereder eller fattar beslut (se 1 kap. 7 § HF och 7 § studentkårsförordningen (2009:769)). Varje studentrepresentant representerar alla studenter, även studenter som inte är medlemmar i studentkåren (se 8 § studentkårsförordningen). THS ska informera KTH om det sker förändringar av de studentrepresentanter som har utsetts. I de fall det saknas studentrepresentation och THS inte

kunnat utse studentrepresentant från KTH, i samråd med THS, tillfälligt utse en studentrepresentant till dess att THS beslutar i frågan.

KTH rekommenderar att studentinflytandet utövas av en doktorand vid frågor som har betydelse för doktoranders utbildning och situation och som bereds och beslutas av institutionernas ledningsgrupper.

1.2. Studentinflytande vid beredning och beslut

Studenterna har rätt att vara representerade när beslut fattas eller beredning sker som har betydelse för utbildningen eller studenternas situation. Även frågor om till exempel budget, resurser, organisation och administration kan vara av betydelse för utbildning eller studenternas situation.

1.2.1. Beredande och beslutande grupper

Studenterna har rätt att, i normalfallet, vara representerade med minst tre ledamöter (se 2 kap. 14 § HF) i alla beredande och beslutande grupper. Beroende på gruppens sammansättning kan antalet studentrepresentanter vara fler eller färre. Samråd med THS ska ske kring antalet studentrepresentanter i grupperna.

KTH ska informera THS när det inrättas en ny beredande eller beslutande grupp, även om det är en tillfällig grupp. I frågor som rör utbildning eller studenternas situation ska studentrepresentanter utses. I andra frågor ska samråd ske med THS om och eventuellt hur studentrepresentation bör ske. Om det är oklart om studenterna har rätt att vara representerade i en grupp ska ordförande, sammankallande eller motsvarande besluta om detta. Utgångspunkt för sådant beslut ska vara att främja studentinflytandet.

Studentrepresentanter ska ges möjlighet att delta i arbetet och att delta i beslut och beredning av beslut på samma sätt som övriga ledamöter. Gruppens ordförande eller sammankallande ansvarar för att handlingar skickas i god tid före ett möte, för att ge studentrepresentanter förutsättningar att förbereda sig och att kunna delta i diskussioner och beslut. Ordförande eller sammankallande ansvarar för att en ny studentrepresentant får introduktion till gruppens uppgifter och arbetssätt. Exempel på beredande grupper är ledningsgrupper på skolor och institutioner, skolornas strategiska råd, programråd, forskarutbildningsråd, grundutbildningsråd och motsvarande.

1.2.2. När en enda person bereder eller fattar beslut

Om ett beslut ska fattas eller beredning ska genomföras av en enda person, ska information lämnas till och samråd ske med en studentrepresentant i god tid före beslutet eller slutförandet av beredningen (se 2 kap. 14 § HF). Beredning av sådana beslut kan med fördel göras i en beredande grupp där studenterna finns representerade. Exempel på sådana beslut är:

- Tillsättning av programansvarig, grundutbildningsansvarig, forskarutbildningsansvarig, prefekt och examinator.
- Fastställande av kurs- och utbildningsplaner, ändringar av desamma samt inrättande och avveckling av kurs.
- Beredning av allmänna studieplaner och programbeskrivningar av doktorsprogram.

Vid KTH gäller att:

- Den beslutande tjänstemannen ansvarar för att 2 kap. 14 § HF följs.
- Informationen till en studentrepresentant ska i normala fall bestå av ett beslutsförslag med en klagörande motivering.
- THS ansvarar för att utse och entlediga studentrepresentanter. Om det inte finns någon utsedd studeranderepresentant ska informationen som huvudregel skickas till THS sju kalenderdagar före beslutet ska fattas eller slutförandet av beredningen sker.
- I beslutsdokumentet ska det anges om samråd med en studentrepresentant har skett och i så fall hur information har lämnats. Skolchef respektive chef för det gemensamma verksamhetsstödet beslutar, efter samråd med THS, om rutiner för hur information ska lämnas och hur samråd ska ske, utöver vad som anges i punkterna ovan.

1.3. Främjande och uppföljning av studentinflytande

1.3.1. Studentinflytande vid kurs- och programutveckling

Kursvärderingar och kursanalyser är viktiga för ett välfungerande studentinflytande. De är vidare betydelsefulla för KTH:s arbete med kurs- och programutveckling och kvalitetssäkring. Den som är kursansvarig ansvarar för att kursvärdering, kursnämnd och kursanalys genomförs efter varje genomförd kursomgång och för att kursanalyser och sammanställningar av kursvärderingar finns tillgängliga för alla studenter i enlighet med KTH:s *anvisning om kursanalys och kursvärdering vid KTH*. Studenter ska också ges möjlighet till representation i organ som arbetar med program- och kvalitetsfrågor på alla nivåer. Bestämmelser om kursvärderingar finns 1 kap. 14 § HF.

1.3.2. Hur KTH ska underlätta för studentrepresentant att genomföra sitt uppdrag

KTH ska underlätta för studenter att åta sig förtroendeuppdrag för THS räkning. Genomförande av uppdrag som studentrepresentant betraktas som giltig frånvaro från schemalagt undervisningsmoment och examinerande kursmoment under förutsättning att det kan genomföras vid ett annat tillfälle. Kursansvarig lärare ansvarar i sådana fall för att erbjuda studentrepresentanten möjlighet att delta i undervisningsmomentet eller det examinerande momentet under ett annat tillfälle under samma kursomgång.

1.3.3. Uppföljning av hur studentinflytande fungerar

Uppföljning av hur studentinflytandet fungerar på grundnivå, avancerad nivå och forskarnivå ska ske vid terminens slut. Skolchef ansvarar för rutiner för uppföljning av studentinflytandet på skolan. Uppföljningen ska dokumenteras och arkiveras. Vid uppföljningen bör skolchef, grundutbildningsansvarig, forskarutbildningsansvarig och studentrepresentanter för grundnivå/avancerad nivå och forskarnivå delta. Chefen för det gemensamma verksamhetsstödet ansvarar på motsvarande sätt för uppföljningen av studentinflytandet inom det gemensamma verksamhetsstödet.

1.3.4. Ansvar att utveckla studentinflytandet

Skolchef ansvarar för att i samråd med THS besluta om rutiner för studentinflytandet och för att utveckla studentinflytandet med THS:s sektioner på skolnivå. På motsvarande sätt ansvarar chef för det gemensamma verksamhetsstödet för studentinflytandet inom detsamma.

2. Ställning som studentkår

Bestämmelser om studentkårer finns i 4 kap. 8-14 §§ HL och studentkårsförordningen. Vid KTH gäller därutöver följande.

2.1 Ansökan om ställning som studentkår.

Ansökan ställs till universitetsstyrelsen (se vidare 3 § studentkårsförordningen).

2.2 Ekonomiskt bidrag till studentkår

KTH utbetalar årligen ersättning till studentkåren för att bland annat främja kårens arbete med studentinflytande.