



Protokoll Samverkansgrupp CBH 2019-10-29

Datum för mötet: 2019-10-29

Plats för mötet: Earth, Solna

Närvarande: Mikael Lindström, skolchef CBH
Marie Larsson, administrativ chef CBH
Camilla Johansson, tf HR-ansvarig CBH
Catharina Silfverbrand Lindh, skyddsombud Valhallavägen
Björn Johansson, skyddsombud Flemingsberg
Ines Ezcurra, skyddsombud Albanova
Olav Vahtras, SACO-s
Emma Strömberg, SACO-s
Zofia Laine, ST
Reine Bergström, SACO-s

Frånvarande Ann Häger Nerdell, ST

§ 1 Sammanträdet öppnas

Skolchefen hälsar mötets deltagare välkomna.

§ 2 Eventuella adjungeringar

Sandra Nylén, HR-handläggare.

§ 3 Godkännande av föredragningslista

Inkomna ärenden avhandlas under §6.

§ 4 Föregående protokoll

Föregående protokoll justeras.

§ 5 Verksamhetsärenden

Inför dagens möte har underlag till följande punkter lagts upp i Samverkansgruppens socialgrupp:

- Skoldialog 2
- Rekryteringskommitté, docentkommitté och befodransnämnd
- Översyn kostnader GRU
- RAE 2020
- Handlingsplanen
- Grönt ljus processen
- Program/kvalitetsråd FoFu

Skolchefen går kortfattat igenom punkterna och vid framtida möte kommer samverkansgruppens ledamöter att erbjudas ytterligare möjlighet att komma med synpunkter och förslag.

§ 6 Anställnings- och personalärenden

Översikt pågående rekryteringar – se bilaga

Rekryteringsärenden– se bilaga

Anställningsavtal– se bilaga

Stipendium- se bilaga

Avslut- se bilaga

Samtliga ärenden kunde hanteras vidare men för två rekryteringstillstånd gällde att skolchef önskade en avstämning med respektive prefekt före annonsering.

§ 7 Arbetsmiljö

- Arbetsmiljö med Sandra från HR-gruppen

Sandra, ansvarig inom HR-gruppen för arbetsmiljöfrågor samt rehabilitering, presenterar hur hon tänkt arbeta med frågorna framöver. Samverkansgruppens ledamöter ges möjlighet att komma med önskemål och synpunkter.

Årscykel för arbetsmiljöarbete presenteras, se PP. Sandra kommer utifrån teman i årscykeln att bjudas in till samverkansgruppens möten regelbundet för att kunna rapportera om arbetet och erbjuda ledamöterna möjlighet att komma med synpunkter.

Angående statistiken för långtidssjukskrivna som diskuterades vid samverkansgruppens möten under våren 2019 utlovar Sandra regelbunden uppföljning halvårsvis framöver.

Samverkansgruppens ledamöter kom med följande synpunkter angående det planerade projektet "Aj och oj". Man önskade att någon utöver HR ska vara inblandad i första steget eftersom goda kunskaper i kemi krävs för att göra vissa avvägningar angående hur allvarligt ett tillbud är, förslagsvis skyddsombuden. Samverkansgruppen såg även en sårbarhet i att en person i HR-gruppen ska ha ansvaret, ärenden kan bli liggande vid sjukdom och frånvaro. En annan aspekt som lyftes var att CBH anmälts som testskola för det nya digitaliserade tillbudssystemet. Då test av ett nytt system skulle kunna innebära ytterligare nya inslag i rutinen kring tillbud diskuteras huruvida man bör invänta det nya systemet innan projekt "Aj och oj" lanseras. Det är dock oklart i nuläget när testet av det nya systemet kan förväntas börja och saken ska därför undersökas vidare. Följande synpunkter inkom angående formulärets utformning: lägg in att personen ska informera sin chef, gör telefonnummer till obligatorisk uppgift, gör det möjligt att använda formuläret även utan att vara inloggad.

Psykosociala skyddsronder och hur de skulle kunna utformas diskuteras.

Möte med prefekterna för att följa upp resultatet från medarbetarundersökningen 2018 planeras.

Antalet huvudskyddsombud, behov av nyrekrytering av skyddsombud samt hur skyddsombud ska finansieras diskuteras. Diskussionen resulterar i att Sandra utlovar ett möte med CBHs skyddsombud för att diskutera saken vidare med de berörda. ST framför önskemål om att även facket ska bli inbjudna till mötet.

§ 8 Övriga frågor

Inget ärende inkom under denna punkt.

§ 9 Nästa möte

Tisdag 2019-11-12, 14.00–16.00 Flemingsberg, 9504.

Vid protokollet



Sara Tysk, protokollförare



Skolchef CBH



Skyddsombud CBH



SACO-s



ST