



Protokoll

KTH:s skyddskommitté nr 4/2019, 21 november 2019

Närvarande ledamöter:

Annica Fröberg, (Personalchef)
Leif Svanblom, (Sekreterare)
Catharina Silfverbrand Lindh, (HSKO)
Håkan Ferm, (HSKO)
Eva Pettersson, (HSKO)
Reine Bergström, (SACO)
Erik Edstam, (HSKO)
Per-Ove Öster, (SEKO)
Björn Johannesson, (HSKO)
Jonathan Johansen, (Studeranderepresentant)
Zofia Laine, (ST)
Per G Wehlin, (HSKO)
Ines Ezcurra, (HSKO)

Övriga närvarande:

Helene Hedin, HR
Roine Hammar, säkerhetschef

Ej närvarande:

Kerstin Jacobsson, (Ordförande)
Rose-Marie Lövenstig, (HSKO)
Charlotte Hurdelbrink, (SACO)
Susanna Elfving Blomster (ST)

1. Catharina Silfverbrand valdes att justera protokollet.
2. Dagordningen godkändes.
3. Föregående protokoll från 29 november 2018 godkändes.
4. Helene Hedin informerade om processen för nytt avtal med företagshälsovården. Avtalet med Avonova går ut vid årsskiftet och kan inte förlängas. KTH kommer att avropa på Kammarkollegiets upphandlade avtal. Vid avropen kommer några tillägg att göras på vissa detaljer. Läkarkontroll ingår för vissa jämna år med början vid 50 år. Fyra stycken företag finns att avropa. Avtalet kommer att vara på 1+1 år. Arbetsmiljöingenjör skall finnas.

Helene berättade att 2020 så är Rektors prioriterade arbetsmiljöfråga – Hållbart arbetsliv. Innehållet ej klart, då området precis är bestämt. Grov skiss och diskussionsunderlag från

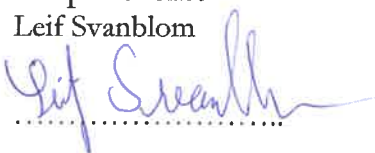
HR-avdelningen som nu samverkas i olika organ, funktioner och grupper för HR-ansvariga, AO m. fl. Formellt rektorsbeslut kommer i december eller januari.

Catharina frågade om hälsokontroller gjorts på CBH under året. Det skall ha genomförts kontroller. Inga skyddsombud på skolan har dock fått någon information om detta.

5. Roine informerade om in- och utrymningsvägar från och till KTH vid allvarliga incidenter. Då Drottning Kristinas väg är avstängd från norr så är enda infartsvägen för brand-, polis- och ambulansbilar från Valhallavägen. Den kan vara blockerad i rusningstrafik. Ansvarig för detta är Maria Granath på GVS.
Hot och våld förekommer tyvärr. Statistiken visar dock på minskad anmälningsfrekvens. Tvärtemot andra universitet. Gissningsvis så är hot och våld underrapporterat. Det är viktigt att dessa rapporteras och att anmälan når SSG så att skolans ledning för kännedom om händelserna och även ser omfattningen. Säkerhetsavdelningen kommer att lägga ut två nya sidor som rör hot via telefon och via sociala medier. Leif fick i uppdrag att återställa den förenklade vägen för anmälan och information om hantering av tillbud och arbetsskada via direktlänk från intranätets öppningssida. Denna har funnits tidigare. Roine berättade även att väktarstödet har förstärkts. Telefon till väktare är 790 99 00. Håkan föreslår att viktiga telefonnummer och kontakter kan finnas i våra arbetstelefoner som ses när vi öppnar telefonen.
6. Eva Pettersson undrar om lärarna känner till att de är ansvariga för utrymning av lärosalar och att de skall använda sig av utrymningsledarväst. Finns det västar i alla salar? Detta är information som ges i en kort informationsfilm för studenter om säkerhet på KTH:s hemsida. <https://intra.kth.se/campus/sakerhetbevakning/information-och-utbi/sakerhetsinformation-for-nya-studenter-1.918202>
Målet är att det skall finnas 1 väst per sal och 1 utrymningsplan per sal. Det kommer en ny digital utbildning om brand.
7. Flera lärare upplever stress och osäkerhet när tekniken i våra lärosalar inte fungerar. Det är vanligt förekommande att lärare behöver ringa IT-support under lektionstid. Detta är ett arbetsmiljöproblem för KTH:s lärare. Ines berättar att på Alba Nova fungerar tekniken i utbildningssalarna utmärkt men på Campus är det vanligt med problem. Mötet beslöt att till nästa möte bjuda in ansvarig person från IT till nästa möte med skyddskommittén.
8. Leif berättade kort att under vt – 20 så är tre utbildningar för skyddsombud inbokade. Den 15 januari är det Synergonomi, ett utbildningstillfälle om arbetsmiljölagen samt Skyddsombuds rätt i maj. Datum för de två sista är ej bokade.
9. Som en konsekvens av internrevisionens kontroll av KTH:s kemikaliehantering och som stöd har Sandra Nylén och Leif tagit fram en checklista för skyddsronde i kemilabb. Catharina ville ha en tydligare uppdelning av frågor av övergripande karaktär och frågor som är mer anpassade till enskilda labb. Mötet beslöt att checklistan kan läggas ut på hemsidan men att Sandra, Catharina och Leif ser över och förtydligar frågorna. Framst om de kan grupperas på två nivåer.
10. Huvudskyddsombud saknas på ITM. En anledning är att förståelse för skyddsombudens uppdrag och situation har brutit på skolan. Nu har skolan tagit fram en handlingsplan för att skapa en bättre samverkan och dialog mellan arbetsgivare och skyddsombud. Mötet diskuterade handlingsplanen men vill skjuta fram diskussionen till nästa CSG-möte, 28 nov 2019. Detta på grund av tidsbrist. Mötet önskar en längre diskussion om innehållet i handlingsplanen.

11. Reine vill ha ett förtydligande om hur vi skall jobba i skyddsorganisationen vad gäller HSKO och SKO. När HSKO saknas på en skola vem skall då representera skyddsombuden på den skolan? Även frågan om hur HSKO skall fördelas mellan skolor och inom våra skolor. Skolor som är geografiskt utspridda kan behöva fler HSKO av praktiska skäl. Ines lyfte frågan om det går bra med SKO som ej talar svenska. HSKO-gruppen får i uppdrag att ta fram förslag detta till nästa möte med skyddskommittén.
12. Nästa möte äger rum preliminärt den 30 januari 2020 kl 9.00.

Vid protokollet
Leif Svanblom



Justeras
Catharina Silfwerbrand Lindh



Annica Fröberg (Ordf)

