

**PROTOKOLL**CBH-skolans lednings
genomgång av
miljöledningssystemet**Beslutsorgan**

Skolchef

Diarienummer
C-2020-0620**Sida**
1 (5)

CBH-skolans ledningens genomgång av miljöledningssystemet

Datum för mötet: 2020-03-18 kl. 13:00-15:00

Plats för mötet: Distansmöte via Zoom

Närvarande (beslutande): Mikael Lindström, Skolchef

Närvarande (övriga): Marie Larsson, Administrativ chef
Daniel Tavast, Infrastrukturansvarig
Christina Divne, Forskarutbildningsansvarig
Per Dalhammar, Utbildningsadministrativt ansvarig
Kristina Von Oelreich, Hållbarhetschef
Göran Finnveden, Vicerector hållbar utveckling
Sara Pettersson, Hållbarhetsstrateg
Cecilia Uppström, Handläggare kemikaliehantering, KTHSO (del av mötet)

Frånvarande: Mats Nilsson, Grundutbildningsansvarig
Sabina Fabrizi, Kommunikationsansvarig

Mötets öppnande

Ordförande öppnar mötet och hälsar alla välkomna.

Sara Pettersson utses som sekreterare och Marie Larsson som justerare.

1. Inledning och syftet med mötet

Syftet med mötet är att följa upp hur miljöledningssystemet fungerar på skolan och hur arbetet går med att nå hållbarhetsmålen fram till 2020.

2. Föregående möte och status avseende tidigare beslutade åtgärder

En uppföljning skedde av tidigare beslutade åtgärder och status avseende avvikelser och förbättringsförslag från intern och extern miljörevision. Åtgärder och ansvariga för avvikelserna och förbättringsförslagen från den interna revisionen 2019-11-07 beslutades, samt ansvariga för redan fastslagna åtgärder för förbättringsförslagen från den externa revisionen 2019-04-08. Hållbarhetsstrateg kontaktar ansvariga för genomförande av åtgärderna.

Justerares signatur:

3. Uppföljning av hållbarhetsmål och handlingsplan för 2019

En genomgång skedde av status för KTH:s hållbarhetsmål baserat på sammanställning över 2019 års resultat enligt bilagd presentation till ledningens genomgång. Några kommentarer kring resultatet:

Energianvändning

CBH kan framförallt påverka energianvändningen kopplat till dragskåp. Vid den pågående renoveringen av laboratorier byts en del dragskåp ut. ÅF har på uppdrag av Akademiska Hus gjort en utredning om energianvändningen från dragskåp som kan vara intressant för KTH Sustainability office (KTHSO) att ta del av.

MHU-märkta kurser

CBH har ökat antalet MHU-märkta kurser mellan 2018 och 2019. Skolchef önskar få se vad den procentuella ökningen är. Forskarutbildningsansvarig önskar även statistik för antal MHU-märkningar nedbrutet på grundläggande-, avancerad- samt forskarutbildningsnivå. Även statistik nedbrutet på programnivå vore intressant att ta del av. Underlag för detta finns i programanalyserna men är inte sammanställt ännu. Hållbarhetsstrateg undersöker möjligheterna att ta fram statistik över detta.

Vicerektor för hållbar utveckling informerade om att en fördjupad analys av ett antal program kommer att genomföras baserat på programanalyserna och att resultatet av analysen kommer att förmedlas vidare.

Vicerektor för hållbar utveckling informerade om att i de fall det finns frågor avseende MHU-märkning av kurser och hållbar utveckling som lärandemål i kurser går det bra att kontakta Projektledare för utbildning från KTHSO för stöd.

Antal anställda som gått kursen "Lärande för hållbar utveckling"

Det finns variationer i antalet anställda som varje år går kursen "Lärande för hållbar utveckling". Enligt skolchef beror det på när biträdande lektorer får sin pedagogiska skolning.

Forskarutbildningsansvarig påpekade att det även kan vara intressant att ta del av statistik över antal anställda som har gått andra kurser kopplade till pedagogik och hållbar utveckling, exempelvis kursen "Lärande för utmaningsdriven utbildning med globala utvecklingsmål". Hållbarhetsstrateg undersöker möjligheterna att ta fram statistik över detta.

Resor

Skolchef påpekade att det finns ett stort behov av laddstolpar för elbilar på campus. Ett förslag är att parkeringsplatserna vid teknikringen 26 avsätts för laddstolpar och att endast elbilar och laddhybrider tillåts parkera på platserna. Hållbarhetschef tar med frågan till Akademiska Hus.

4. Mål och handlingsplan för 2020-2021

Hållbarhetschef informerade om att arbete pågår på KTHSO med att ta fram ett förslag för hur de nyligen fastställda klimatmålen med övergripande åtgärder kan tas omhand i skolans övergripande handlingsplan för hållbarhetsmålen samt i motsvarande handlingsplaner hos GVS. KTHSO gör en kartläggning och föreslår vilka åtgärder som kan läggas in i skolornas handlingsplaner för 2020 (i den

mån åtgärder kan genomföras utan behov av att tillföra extra resurser) samt vilka åtgärder som kan integreras i skolans handlingsplan för 2021.

CBH-skolans handlingsplan för de övergripande hållbarhetsmålen visades under mötet och vissa mindre korrigeringar genomfördes. Ytterligare några mindre korrigeringar behöver göras innan skolchef kan fatta beslut om handlingsplanen. Skolchef och Administrativ chef stämmer av handlingsplanen med Hållbarhetsstrateg.

Forskarutbildningsansvarig föreslog en ytterligare åtgärd för handlingsplanen. I forskarens individuella studieplan (ISP) finns det en rubrik där det ska beskrivas projektets koppling till hållbar utveckling. Det bör kunna ske en uppföljning av hur detta formulerats med koppling till forskningsprojektet. Skolchef och Administrativ chef ser över om åtgärden kan läggas in i handlingsplanen.

Hållbarhetschef informerade om att arbetet med att ta fram nya hållbarhetsmål från 2021 pågår. Dessa kommer att i någon form integreras med de nya klimatmålen

5. Skolans kvalitetsdialog under våren 2020

Då skolrapporter precis har lämnats in har man inte ännu gjort någon analys av vad från skolrapporterna som ska lyftas i kommande kvalitetsdialog som hålls under våren. När skolan har fått feedback på skolrapporterna kommer man att se över vad som är relevant att lyfta vidare.

6. Bindande, legala och andra krav

Hållbarhetsstrateg informerade om att ett möte hölls 2020-03-12 med de ansvariga funktioner på skolan som har koppling till lagbevakningssystemet. Under mötet uppdaterades skolans miljölaglista. Endast några mindre punkter återstår att följa upp och eventuellt uppdatera i systemet.

Hållbarhetschef informerade om lagkravet kring kemikalier som handlar om att det för samtliga märkningspliktiga kemikalier som används ska finnas aktuella säkerhetsdatablad. CBH-skolan har ca 875 produkter som i kemikaliehanteringssystemet (KLARA) saknar. Det påpekades att det är mycket möjligt att det för flera av produkterna kan finnas dubletter inlagda i systemet med korrekta säkerhetsdatablad. Det är dock oklart hur många produkter det handlar om. Infrastrukturansvarig påpekade att man på skolan har begränsat vilka som får lägga in information om nya produkter i KLARA. Ett arbete behöver utföras för att se över produkterna och lägga in säkerhetsdatablad där det saknas (alternativt plocka bort felaktigt inlagda dubletter och produkter som inte längre finns på skolan). Infrastrukturansvarig i samverkan med handläggare på KTH tar fram en plan för hur arbetet kan genomföras.

7. Intressent-, omvärlds- och risk-/möjlighetsanalys

Processen för intressent-, omvärlds- och risk-/möjlighetsanalys har diskuterats i skolcheferrådet och under 2020 har man kommit fram till att en analys ska genomföras på ledningsnivå på respektive skola. Ingen fördjupad analys på institutionsnivå behöver genomföras under 2020. Material och metod för genomförande av analysen kommer hållbarhetschef och verksamhetskontroller med ansvar för KTH:s riskanalys att bistå skolan med. Ett datum beslutades för genomförande av analysen i CBH:s ledningsgrupp, den 20 maj 2020.

8. Ansvariga funktioner inom miljöledningssystemet och utbildningar

Hållbarhetschef informerade om det pågående arbetet med ansvariga funktioner inom miljöledningssystemet. En generell beskrivning av vilka ansvariga funktioner som behöver finnas på

skolnivå kommer att läggas till som en bilaga till den centrala miljöledningsrutinen "Universitetsövergripande rutin för roller, ansvar och befogenheter i miljöledningssystemet". Utifrån denna bilaga ska de ansvariga funktionerna integreras i varje skolas arbetsordning. Då det för tillfället pågår en central genomgång av KTH:s arbetsordningar kan skolan avvakta med att uppdatera sina arbetsordningar tills den centrala genomgången är klar. På skolan har man redan pekat ut ansvariga funktioner. Ett skolchefsbeslut kan dock tas fram där de ansvariga funktionerna beslutas.

9. Förberedelse inför den externa miljörevisionen 20-21 april 2020

Hållbarhetschef informerade om vilka verksamheter på KTH som ska revideras under den externa miljörevisionen den 20-21 april. I år kommer CBH-skolans ledning inte att bli reviderad. I stället kommer två institutioner samt skolans utbildningsadministrativt ansvariga tillsammans med vice grundutbildningsansvarig och en programansvarig att revideras.

Utbildningsadministrativt ansvarig och grundutbildningsansvarig kommer att föreslå för Hållbarhetsstrateg en programansvarig som kan delta vid revisionen.

Fokusområdena för revisionen presenterades, se bilagd presentation till ledningens genomgång. Hållbarhetsstrateg förbereder skolan inför den externa revisionen. Hållbarhetsstrateg visade en checklista med åtgärder som behöver vara genomförda inför revisionen ("Åtgärdsplan inför extern revision 2020-04-20 - 2020-04-21 CBH", finns på skolans box, se länk i bilagd presentation). Hållbarhetsstrateg håller checklistan uppdaterad och kontaktar berörda på skolan om åtgärder som eventuellt behöver vidtas.

10. Mötet avslutas och tidpunkt för nästa ledningens genomgång beslutas

Sedan tidigare är den 20 november 2020 kl. 9:00-11:00 föreslagen för skolans nästa ledningens genomgång.

Protokoll från ledningens genomgång ska vara färdigt senast 7 dagar efter genomfört möte.

Bilagor:

Presentation inför ledningens genomgång ("*Ledningens genomgång våren 2020 - CBH*")

Vid protokollet

Sara Pettersson, Hållbarhetsstrateg
Sekreterare

Mikael Lindström, Skolchef
Ordförande

Justeringsdatum:

Marie Larsson, Administrativ chef
Justerare

Justeringsdatum:

Justerares signatur: